

Evangelische Kirche in Mitteldeutschland

Dezernat / Referat / Einrichtung / Werk:

Reisekostenantrag

über mehrere Dienstreisen

Dienstreisende/r in
(Name) (Dienstort)

in der Zeit vom bis
(Datum) (Datum)

Kontoverbindung:

IBAN: BIC:

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben:

....., den

.....
Unterschrift Dienstreisende/r

Bestätigung Vorgesetzte/r:

....., den

.....
Unterschrift Vorgesetzte/r

1	Start, Ziel und Anlass der Dienstreise	Dienstreise		Dienst- ge- schäft	Fahrtkosten				
		Beginn	Ende		öff. Ver- kehrsmittel lt. Beleg	Sonder- auslagen lt. Beleg	für Privat- KFZ	km- Pauschale	Betrag
		a) Tag b) Ab- fahrt	a) Tag b) An- kunft						
(Uhrzeit)	(Uhrzeit)	(Uhrzeit)	€	€	km	€	€		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									

Die stark umrandeten Felder werden von der Reisekostenstelle (alternativ der zahlenden Stelle) ausgefüllt

11	Verpflegungsmehraufwand/Tagegeld <i>-bitte immer angeben-</i>					Übernachtungen		Gesamtkosten €	
	Anspruch bei mehr als 8,01 Std. unterwegs (Anzahl Tage)	unentgeltlich zur Verfügung gestellte Mahlzeiten F - Frühstück M - Mittag A - Abendessen ja (x) / nein (!)					Betrag €		Anzahl ÜN <input type="checkbox"/> It. Beleg oder <input type="checkbox"/> privat
12	13					14	16	17	18
		1. Tag	2. Tag	3. Tag	4. Tag	5. Tag			
1	F								
	M								
	A								
2	F								
	M								
	A								
3	F								
	M								
	A								
4	F								
	M								
	A								
5	F								
	M								
	A								
6	F								
	M								
	A								
Der auszuzahlende Betrag wird festgesetzt auf								Σ	€

Aus erheblich dienstlichen Gründen:

1	<input type="checkbox"/> <u>Ja</u> (zutreffendes bitte ankreuzen) = 0,30 EUR/km <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kein Dienst-KFZ zur Verfügung <input type="checkbox"/> Mitnahme weitere/r Dienstreisende/r <input type="checkbox"/> § 3 Abs. 1 Reisekostenverordnung EKM <input type="checkbox"/> mehrere Dienstgeschäfte am selben Tag <input type="checkbox"/> allgemein von vorgesetzter Stelle genehmigt <input type="checkbox"/> Mitnahme von dienstl. Gepäck, Akten, Geräte <input type="checkbox"/> keine/wenig öffentl. Verkehrsmittel im Zeitraum <input type="checkbox"/> <u>Nein</u> = 0,20 EUR/km
2	<input type="checkbox"/> <u>Ja</u> (zutreffendes bitte ankreuzen) = 0,30 EUR/km <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kein Dienst-KFZ zur Verfügung <input type="checkbox"/> Mitnahme weitere/r Dienstreisende/r <input type="checkbox"/> § 3 Abs. 1 Reisekostenverordnung EKM <input type="checkbox"/> mehrere Dienstgeschäfte am selben Tag <input type="checkbox"/> allgemein von vorgesetzter Stelle genehmigt <input type="checkbox"/> Mitnahme von dienstl. Gepäck, Akten, Geräte <input type="checkbox"/> keine/wenig öffentl. Verkehrsmittel im Zeitraum <input type="checkbox"/> <u>Nein</u> = 0,20 EUR/km
3	<input type="checkbox"/> <u>Ja</u> (zutreffendes bitte ankreuzen) = 0,30 EUR/km <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kein Dienst-KFZ zur Verfügung <input type="checkbox"/> Mitnahme weitere/r Dienstreisende/r <input type="checkbox"/> § 3 Abs. 1 Reisekostenverordnung EKM <input type="checkbox"/> mehrere Dienstgeschäfte am selben Tag <input type="checkbox"/> allgemein von vorgesetzter Stelle genehmigt <input type="checkbox"/> Mitnahme von dienstl. Gepäck, Akten, Geräte <input type="checkbox"/> keine/wenig öffentl. Verkehrsmittel im Zeitraum <input type="checkbox"/> <u>Nein</u> = 0,20 EUR/km
4	<input type="checkbox"/> <u>Ja</u> (zutreffendes bitte ankreuzen) = 0,30 EUR/km <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kein Dienst-KFZ zur Verfügung <input type="checkbox"/> Mitnahme weitere/r Dienstreisende/r <input type="checkbox"/> § 3 Abs. 1 Reisekostenverordnung EKM <input type="checkbox"/> mehrere Dienstgeschäfte am selben Tag <input type="checkbox"/> allgemein von vorgesetzter Stelle genehmigt <input type="checkbox"/> Mitnahme von dienstl. Gepäck, Akten, Geräte <input type="checkbox"/> keine/wenig öffentl. Verkehrsmittel im Zeitraum <input type="checkbox"/> <u>Nein</u> = 0,20 EUR/km
5	<input type="checkbox"/> <u>Ja</u> (zutreffendes bitte ankreuzen) = 0,30 EUR/km <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kein Dienst-KFZ zur Verfügung <input type="checkbox"/> Mitnahme weitere/r Dienstreisende/r <input type="checkbox"/> § 3 Abs. 1 Reisekostenverordnung EKM <input type="checkbox"/> mehrere Dienstgeschäfte am selben Tag <input type="checkbox"/> allgemein von vorgesetzter Stelle genehmigt <input type="checkbox"/> Mitnahme von dienstl. Gepäck, Akten, Geräte <input type="checkbox"/> keine/wenig öffentl. Verkehrsmittel im Zeitraum <input type="checkbox"/> <u>Nein</u> = 0,20 EUR/km
6	<input type="checkbox"/> <u>Ja</u> (zutreffendes bitte ankreuzen) = 0,30 EUR/km <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kein Dienst-KFZ zur Verfügung <input type="checkbox"/> Mitnahme weitere/r Dienstreisende/r <input type="checkbox"/> § 3 Abs. 1 Reisekostenverordnung EKM <input type="checkbox"/> mehrere Dienstgeschäfte am selben Tag <input type="checkbox"/> allgemein von vorgesetzter Stelle genehmigt <input type="checkbox"/> Mitnahme von dienstl. Gepäck, Akten, Geräte <input type="checkbox"/> keine/wenig öffentl. Verkehrsmittel im Zeitraum <input type="checkbox"/> <u>Nein</u> = 0,20 EUR/km